

Приложение  
к постановлению Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от « 27 » 08.2015г. № 3268

Положение  
о порядке организации питания обучающихся муниципальных  
общеобразовательных учреждений городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан

1. Настоящее Положение о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) определяет порядок предоставления горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – общеобразовательные учреждения) для следующих категорий обучающихся:

1) обучающиеся, питающиеся за счет адресной дотации из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и доплаты за счет средств родителей (законных представителей). К этой категории относятся: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан;

2) обучающиеся в группе продленного дня, питающиеся за счет адресной дотации из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и доплаты за счет средств родителей (законных представителей). К этой категории относятся: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из семей, находящихся в социально опасном положении; дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан;

3) обучающиеся, питающиеся за счет средств родителей.

2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, с приложением справки об инвалидности медико-социальной экспертизы или выписки из протокола психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Предоставление адресной дотации на питание обучающимся производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательного учреждения.

Адресная дотация на питание предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося. Для принятия решения о предоставлении адресной дотации необходимы следующие документы:

№ п/п	Категория обучающихся на получение адресной дотации	Перечень документов для подтверждения права на получение адресной дотации из бюджета ГО г. Уфа РБ
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	- копия распоряжения об установлении опеки (попечительства) или удостоверение опекуна
2.	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении	- акт обследования жилищно-бытовых условий; - решение родительского комитета
3.	Дети из малоимущих семей	- справка Государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (его филиалов и отделов филиалов) (далее – ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей), подтверждающая отношение семьи к категории малоимущих или информация, подготовленная общеобразовательным учреждением на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, и согласованная с ГКУ РЦСПН, с приложением перечня малоимущих семей

Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся.

Право на получение адресной дотации предоставляется обучающимся общеобразовательных учреждений на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной социальной помощи.

4. Ответственность за правомерность предоставления адресной дотации на питание обучающимся и правильность расчетов средств на

финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителей общеобразовательных учреждений.

5. Для контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях создаются комиссии, в состав которых входят директор, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива и представители родительской общественности.

Комиссия по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений:

- утверждает списки обучающихся на получение адресной дотации на питание;

- совместно с шеф-поваром разрабатывает график группового посещения обучающимися столовых под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня; график работы столовой (буфета при наличии).

- совместно с медицинским работником принимает участие в закладке продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольное взвешивание;

- проверяет соответствие блюд для обучающихся утвержденному меню.

Комиссия по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений по результатам проверок вправе потребовать от руководителя предприятия общественного питания принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных работников.

6. Классные руководители:

- принимают заявления от родителей (законных представителей) на предоставление адресной дотации, с приложением документов, согласно перечня, указанного в п. 3 настоящего положения;

- ведут учет питания обучающихся в классе по категориям.

7. Ответственные за питание обучающихся общеобразовательных учреждений, из числа педагогического коллектива:

- готовят и направляют для согласования в ГКУ РЦСПН список малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан, подготовленный на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;

- оформляют и передают шеф-поварам школьных столовых заявку, на основании которой будет предоставляться горячее питание;

- ведут учет фактического количества обучающихся, получающих адресную дотацию из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и обучающихся получающих питание за счет средств родителей (законных представителей) в целом по общеобразовательному учреждению.

8. Шеф-повара столовых общеобразовательных учреждений обеспечивают:

- обслуживание горячим питанием согласно разработанному и согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Республике Башкортостан двухнедельным меню;

- приготовление качественных блюд, бракераж готовых блюд и изделий, соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов на производстве.

9. Предприятия, организующие питание в общеобразовательных учреждениях, универсальные поставщики продуктов питания:

- производят поставку продуктов питания, готовых обедов и кулинарной продукции по согласованному сторонами меню, заявкам и необходимым объемам;

- обеспечивают приготовление питания по рецептуре блюд и кулинарных изделий для столовых при общеобразовательных учреждениях;

- производят контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоках.

10. Руководители общеобразовательных учреждений ежемесячно представляют в районные управления (отделы) образования отчеты о количестве обучающихся, охваченных горячим питанием, в том числе бесплатным и дотационным.

11. Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан обеспечивает:

- планирование денежных средств в планы финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных учреждений на организацию питания на основании ежегодных отчетов об организации питания обучающихся;

- контроль за выполнением требований настоящего Положения совместно с районными управлениями (отделами) образования.

Управляющий делами Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева